

107-1 媒體實習名額一覽表

序號	實習單位	實習部門	名額	工作內容	所需資料	備註
1	伊林娛樂股份有限公司	音樂事業部	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 歌手宣傳與表演活動執行</li> <li>2. 音樂產業相關資料蒐集與分析</li> <li>3. 活動拍攝／照片影片後製</li> <li>4. 協助社群、粉絲專頁管理與發文</li> <li>5. 歌手資料整理／部門資料建檔</li> </ol>	履歷及自傳(需附照片)、學生證影本	<p>確定前往實習後需於期限內回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本學期確定之課表(不可再異動)、</li> <li>2. 每週能報到的天數及時間、</li> <li>3. 實習期間預定請假時間、</li> <li>4. 實習期間是否另有打工</li> </ol>
		廣告平面事業部	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經紀人助理，協助發通告及帶通告</li> <li>2. 協助處理文書、行政事務、客戶資料建檔</li> <li>3. 協助藝人模特兒工作資料歸檔及露出資料搜集彙整</li> <li>4. 熟悉操作各種辦公軟體</li> <li>5. 協助直播節目事前準備及直播事宜</li> </ol>		
		演藝事業部	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助經製作藝人 portfolio</li> <li>2. 收集並剪輯藝人演出影片</li> <li>3. 經紀人助理，協助帶藝人戲劇、節目通告</li> <li>4. 公司自製節目錄影現場協</li> </ol>		

				助 5. 電話接聽及協助藝人行程管理		
		創意活動行銷事業部	3	1. Fashion Show 協助 2. 活動類經紀體驗 3. 藝人活動協助 4. Model 資料整理 5. 會 Photoshop、影片音樂剪輯或縫紉能力者優先		
		媒體公關部	2	1. 協助媒體公關文書、行政事務 2. 每日新聞露出整理 3. 公關活動、記者會現場協助 4. 媒體採訪接待、側拍、內容記錄 5. 整理採訪錄音檔及照片歸檔		
		專案節目事業部	2	1. 協助各項活動執行、發通告、跟通告 2. 公關活動行銷事宜協助，安排模特兒行程，發通告，協助活動執行 3. 影片拍攝、剪輯、後製 4. 平面後製修圖，協助平面拍照事宜 5. 節目錄影協助，跟通告		

				6. 社群經營，協助尋找 PO 文題材，撰寫		
		商品事業部	2	1. 協助商品開發相關市調及資料整理 2. 協助商品相關的設計素材(網頁、平面、節目用手板...等)製作 3. 協助電視購物節目錄影通告 4. 協助廣告影片跟拍、剪輯、後製 5. 熟悉繪圖軟體操作(Photoshop/illustrator)、影片音樂剪輯能力者優先		
		購物經紀/造型事業部	2	1. 協助整理服裝間 服裝配件 服裝管理 2. 協助服裝品牌借還 3. 接案 ppt 製作 4. 服裝基礎修補 5. 服裝基礎製作 6. 服裝搭配		
2	體面文化事業有限公司	編輯部	5	數位採訪編輯	學生證、身分證及成績單影本各一份、簡歷(若有作品歡迎提供，沒有作品也不用擔心)	1. 需面談 2. 開放、願意多方嘗試的心態，有獨當一面的企圖心 3. 自備電腦
		編輯部	5	數位主播		
		編輯部	5	導播、腳本製作、溝通		
		編輯部	5	策展企劃		
3	好事聯播	節目部	1	節目部之相關業務	簡歷一份	報到當天請攜帶學生證

	網					
4	健康醫療網	編輯部	2	編輯採訪	身分證影本、2 吋照片一張	1. 學習態度良好者，可核發少許獎金以資鼓勵 2. 因本單位為網路媒體，上稿作業均在後台，需使用後台帳密登入、上稿、編輯，故所有同仁均需簽署：保密協議，以維護後台資訊安全。 3. 請同學自備筆記型電腦及可上網、分享網路訊號的手機，以便出訪時可即時作業。
		編輯部	1	攝影助理，影音新聞製作與剪輯		
5	中央通訊社	業務行銷中心專案組	3	1. 文化部及客委會外文官網：對英文新聞有興趣，及可做中文特稿資料整理。工作內容為協助資料整理及上稿配圖。 2. 文化部台灣電影網，對電影有興趣，能整理台灣電影產業相關資料。 3. 文化部國家文化記憶庫：對歷史、數位典藏有興趣，可撰寫故事者尤佳。	1. 簡歷 1 份（以 800 字為限） 2. 身分證正反面影本 3. 學生證正面影本 4. 二吋大頭照 1 張	
6	Bella 儂儂	編輯部	3	編輯	學生證、身分證及成績單影本各一份、簡歷	須面談
		數位部	1	企編		
		廣告部	1	企編		
7	國立教育廣播電臺	新聞組	2	採訪、編輯、播報	學生證、身分證及成績單影本各一份、1 吋照	須面談

					片一張	
8	商橋公關顧問服務有限公司	公關部	1	媒體公關	學生證、身分證及成績單影本各一份、2吋照片一張	
		網路行銷部	1	網路行銷		
		業務部	1	公關專案及通路規劃		
9	大美人雜誌	編輯部	3	採訪、撰稿	學生證、身分證及成績單影本各一份	一週需來3天以上，至少需要2個整天，可搭配1-2個半天，以利工作之完整性
		數位部	6	採訪、撰稿		
10	她渴望 SheAspire	採訪記者	1	採訪	學生證、身分證及成績單影本各一份、簡歷	
11	台灣文創發展股份有限公司(華山1914)	品牌發展部媒體公關組	1	採訪、編輯	學生證、身分證及成績單影本各一份、簡歷	
12	Money 錢雜誌	編輯部	3	數位內容編輯	學生證、身分證及成績單影本各一份、簡歷	
13	WOWSight	影音製作部	2	協助影音製作與拍攝	學生證、身分證及成績單影本各一份、簡歷	

\*因部分實習單位尚未回覆提供名額，本表格實習單位數量及名額將持續修改中